

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное



Виктор Михайлович
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))

Директор
(должность)

А. И. Ченцова
(расшифровка подписи)

« 31 » *сентября* 2015 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 000256

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование муниципального учреждения
средняя школа № 78

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ среднего образования

Уникальный номер услуги по базовому (отраслевому) перечню 11.794.0

Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8

Допустимые отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным, 5 процентов.

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок их установления:

(заполняется в случае оказания услуг на платной основе, указываются нормативные акты, которыми предусмотрено оказание услуг на платной основе, и устанавливающие цены (тарифы)

4. Порядок оказания муниципальной услуги:
 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление от 29.12.2010 № 189 " "Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"""; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ " "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ " "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации""; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ " "Об образовании в Российской Федерации""

Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на информационных стендах	Устав учреждений, нормативно-правовые акты, информация о платных услугах	по мере необходимости
Сайт департамента образования мэрии г. Ярославля	Информация о предоставляемых услугах	по мере необходимости
Устное информирование	Нормативно-правовые акты, информация о платных услугах	по мере необходимости

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания:
 Изменение типа существующего учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Реорганизация или ликвидация учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)";

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Плановая проверка	ежеквартально	Департамент образования мэрии города Ярославля
Внеплановая проверка	по мере необходимости	Департамент образования мэрии города Ярославля

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с пояснительной запиской; Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Годовая; Ежеквартально

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

до 1 декабря текущего года; до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 13 января

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

;

4. Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания: