

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ

		КОДЫ
	на 1 января 2023 г.	Форма по ОКУД 0503760
Учреждение	<u>муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 78"</u>	Дата 01.01.2023
Обособленное подразделение		по ОКПО 21665755
Учредитель	<u>департамент образования мэрии города Ярославля</u>	по ОКТМО 78701000
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя		по ОКПО 02119231
Периодичность: квартальная, годовая		Глава по БК 803
		к Балансу по форме 0503730
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

Общие сведения

Полное наименование учреждения – муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 78". Сокращенное наименование – Средняя школа № 78. Средняя школа № 78 по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением. ТИП учреждения: общеобразовательное учреждение. ВИД учреждения: основная общеобразовательная школа. Функции и полномочия Учредителя школы от имени города Ярославля осуществляют: департамент финансов мэрии города Ярославля, (далее Учредитель), мэрия города Ярославля в части принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения, его переименовании, создании и ликвидации его филиалов, открытии и закрытии его представительств, комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля в части управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом. Функции и полномочия собственника имущества в отношении бюджетного учреждения от имени города Ярославля осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля. Школа является юридическим лицом, имеет печать с указанием своего полного наименования, необходимые для осуществления своей деятельности бланки и штампы со своим полным и сокращенным наименованием, а также может иметь фирменную символику. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством РФ, возникают у школы с момента выдачи ей лицензии. Школа проходит аттестацию и

государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании». В своей деятельности школа руководствуется законодательством РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, нормативными документами органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных органов управления образованием, Уставом. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за реализацию не в полном объеме образовательных программ, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам обучающихся, за нарушение прав и свобод обучающихся, за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса. Имущество школы является муниципальной собственностью и закрепляется за ней на праве оперативного управления комитетом по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля в соответствии с муниципальными правовыми актами и установленной компетенцией в целях обеспечения уставной деятельности. Школа самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Она имеет самостоятельный баланс. Финансирование школы осуществляется со счета городского бюджета с ведением ею самостоятельного бухгалтерского учета, составлением законченной бухгалтерской и статистической отчетности. Школа использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов. Школа при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников. В школе отсутствуют следующие виды источников финансового обеспечения: 1,3,6,7, и соответственно, и отчеты по данным источникам не формируются.

Раздел 1 «Организационная структура учреждения»

Обособленные подразделения отсутствуют, форма 0503761 не предоставляется. Создан Управляющий Совет, деятельность которого направлена на рациональное использование средств учреждения.

Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»

Количество обучающихся - 811 человек, в т.ч. в начальном звене - 377 обучающихся, в среднем звене - 381 обучающихся, старшем звене - 53 обучающихся. Количество классов - 30, в т.ч. - начальное звено - 14 классов, среднее звено - 14 классов, старшее звено - 2 класса.

Субсидии на выполнение муниципального задания: план на 2022 год - 43 479 266,45 руб., кассовый расход - 43 479 266,46 руб., средства от приносящей доход деятельности - план на 2022 год - 673 767,37 руб., кассовый расход - 291 208,10 руб. Субсидии на иные цели - план на 2022 год - 9 921 524,60руб., кассовый расход - 9 269 014,20 руб.

Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств:

1. Бережное отношение к основным средствам способствует длительному их использованию, а соответственно происходит экономия по статье 310.;
2. Контроль за рациональным использованием материальных запасов приводит к экономии бюджетных средств по статье 340;
3. Повышение доли закупок на конкурсной основе (согласно Федеральному закону № 44-ФЗ от 05.04.2013) приводит к экономии бюджетных средств;
4. Установка счетчиков расхода воды, тепла, электрической энергии приводит к экономии бюджетных средств по статье 223.

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

Субсидии на выполнение муниципального задания: план на 2022 год - 43 479 266,45 руб., поступления - 43 479 266,46 руб., средства от приносящей доход деятельности - план на 2022 год - 673 767,37 руб., поступления - 340 694,90 руб. Субсидии на иные цели - план на 2022 год - 9 921 524,60руб., поступления - 9 743 556,04 руб.

Раздел 4 «Анализ показателей отчетности учреждения»

На 01.01.2023 года учреждение просроченную кредиторскую задолженность не имеет.

На 01.01.2023 года учреждение имеет на счетах остатки денежных средств: на лс 803.03.178.5 (КФО 4) - 0,00 руб., 803.03.178.5 (КФО 2) - 316 474,25 руб., на 803.03.178.6 - 474 541,84 руб. Финансовых вложений учреждение не имеет, форма 0503771 не предоставляется. Суммы заимствования отсутствуют, форма 0503772 не предоставляется. ущерб, причиненного имуществу нет, форма 0503776 не предоставляется.

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности учреждения»

Хозяйственная деятельность учреждения, ведение бухгалтерского учета отражены в

Учетной политике. Изменения вводятся с начала года или в случаях изменения законодательства РФ или нормативных актов, осуществляющих регулирование учета в государственных (муниципальных) учреждениях, а также существенных изменений условий деятельности учреждения.

Директор

Е.В. Дмитриева

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3548DF10E5EBFBB589D755311BC26F72BCD90BEF

Владелец: Дмитриева Елена Владимировна

Действителен с 28.01.2022 по 28.04.2023

Главный
бухгалтер

А.А. Талицына

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 358FAF5B67D69ABEA74857E8FCDE63B817D4ED5E

Владелец: Талицына Анна Александровна

Действителен с 03.02.2022 по 03.05.2023

Главный
бухгалтер

А.А. Талицына

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 358FAF5B67D69ABEA74857E8FCDE63B817D4ED5E

Владелец: Талицына Анна Александровна

Действителен с 03.02.2022 по 03.05.2023

Централизованная бухгалтерия

(наименование, местонахождение)

ОГРН

ИНН

КПП

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Главный бухгалтер

А.А. Талицына

(должность)

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 358FAF5B67D69ABEA74857E8FCDE63B817D4ED5E

Владелец: Талицына Анна Александровна

Действителен с 03.02.2022 по 03.05.2023

(телефон, e-mail)

31 декабря 2022 г.