

Утвержден
приказом № 279 от 30.08.2022г.
Директор школы: *Е.В. Дмитриева* Е.В. Дмитриева



Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения		Ответственные
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Совещание при директоре. Корректировка организационной концепции сопровождения перехода на новые ФГОС	Август 2022г.	Схема организации работы школы по переходу на новые ФГОС	Директор
2	Педагогический совет. Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. Планирование работы школы на 2022-2023 учебный год	Август 2022г.	План работы школы по направлению деятельности и	Директор Заместители директора по УВР и ВР
3	Производственное совещание. Корректировка состава рабочих групп педагогов по обеспечению перехода на новые ФГОС.	Август 2022г.	Приказ о составе рабочих групп	Директор Заместители директора по УВР и ВР
4	Совещание рабочих групп педагогов по обеспечению перехода на новые ФГОС. Планирование работы групп.	Сентябрь 2022г.	План работы на 2022-2023 учебный год.	Руководители групп Заместители директора по УВР и ВР

5	Педагогический совет. Утверждение плана мероприятий на учебный год по обеспечению перехода на новые ФГОС.	Сентябрь 2022г.	Приказ об утверждении дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС	Директор Заместители директора по УВР и ВР
6	Анализ кадровых условий обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС	Август 2022г.	Справка по результатам анализа	заместители директора
7	Анкетирование педагогов с целью выявления проф.дефицитов	Август 2022г.	Справка по результатам анкетирования	Психолог
8	Планирование курсовой подготовки, внутрифирменного обучения	01-10.09.2022г.	План повышения квалификации на 2022-2023 год	Заместители директора по УВР, ВР, педагоги рабочих групп
9	Проведение мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы (педагогические советы, производственные совещания, семинары, открытые уроки, круглые столы) в соответствии с планом методической работы школы	В течение года	Протоколы, аналитические материалы	заместители директора по УВР и ВР
10	Анализ ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС	Сентябрь	Справка по результатам анализа	заместители директора
11	Закупка необходимого оборудования, мебели	В течение года	Перечень	Директор, заместители директора, главный

			оборудовани я План закупок	бухгалтер
12	Анализ обеспеченности учебниками	Сентябрь	Перечень учебников, справка	заместители директора по УВР, заведующий библиотекой
13	Составление заявки на поставку учебников на следующий учебный год	Январь	Заявка	заместители директора по УВР, заведующий библиотекой
14	Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по выявлению изменений образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Август	Справка по результатам	Заместители директора по УВР, ВР
15	Внесение изменений в учебные планы, планы внеурочной деятельности	Август	Учебные планы, планы внеурочной деятельности	Директор, заместители директора по УВР, ВР
16	Проведение мероприятий, направленных на повышение информированности родителей обучающихся, включенности родителей в образовательный процесс (День открытых дверей, открытые уроки, консультации, родительские собрания) в соответствии с годовым планом работы школы	В течение года	Справки, аналитические материалы	Заместители директора по УВР, ВР, педагоги
17	Участие в городских мероприятиях, направленных на повышение компетентности педагогов и информированности родителей обучающихся	В течение года	Пакет информацион но- методических материалов	заместители директора по УВР
18	Участие в практических семинарах, организованных ГЦРО. Участие в работе	В течение года	Пакет	Директор, заместители директора по УВР, ВР

	МРЦ.		информационно-методических материалов	
19	Проведение родительского собрания в первых классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Август	Протоколы собраний	заместители директора по УВР и ВР
20	Проведение родительского собрания в пятых классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО	Август	Протоколы собраний	заместители директора по УВР и ВР
21	Проведение родительского собрания в будущих первых классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Апрель, июнь	Протокол собрания	заместители директора по УВР и ВР
22	Проведение родительского собрания в будущих пятых классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО	Апрель, июнь	Протоколы собраний	заместители директора по УВР и ВР
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение года	Банк данных нормативно-правовых документов	Директор Заместители директора по УВР
2	Изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение года	Протоколы мероприятий	Директор Заместители директора по УВР
3	Разработка и корректировка локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение года	локальные акты	заместители директора по УВР
4	Корректировка в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников школы	август	Должностные инструкции	директор
5	Утверждение основной образовательной программы НОО школы, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	август	Основная образовательная программа НОО	заместители директора по УВР члены рабочих групп

6	Утверждение основной образовательной программы ООО школы, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	август	Основная образовательная программа ООО	заместители директора по УВР члены рабочих групп
7	Утверждение учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год	август	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО и ООО.	Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВР
8	Разработка и корректировка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-2-х и 5-6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023-2024 учебный год	Январь, май, август 2023г.	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО и ООО.	Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВР, педагоги
9	Утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	август	Рабочие программы	Директор Заместители директора по УВР
10	Корректировка рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	По необходимости ноябрь 2022г., январь 2023г., март 2023г.	Рабочие программы	Директор Заместители директора по УВР Педагоги
11	Разработка рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь, май, август 2023г.	Рабочие программы	Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВР, педагоги
12	Утверждение перечня учебников на текущий учебный год	август	Утвержденный перечень	Заместители директора по УВР

3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

1	Корректировка и утверждение плана методической работы с целью обеспечения сопровождения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО (педсоветы, семинары, открытые уроки, курсовая подготовка)	Сентябрь	План методической работы.	заместители директора по УВР
2	Проведение мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школ (педагогические советы, производственные совещания, семинары, открытые уроки, круглые столы)	в соответствии с годовым планом работы школы	Протоколы, графики, планы, аналитические материалы	заместители директора по УВР
3	Проведение мероприятий, направленных на повышение информированности родителей обучающихся, включенности родителей в образовательный процесс (День открытых дверей, открытые уроки, консультации, родительские собрания)	в течение учебного года в соответствии с годовым планом работы школы	Протоколы, графики, планы, аналитические материалы	заместители директора по УВР
4	Участие в городских мероприятиях, направленных на повышение компетентности педагогов и информированности родителей обучающихся	в течение учебного года в соответствии с графиком	Пакет информационно-методических материалов	заместители директора по УВР
5	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	в течение года	Протоколы мероприятий	Директор Заместители директора по УВР
6	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	в течение года	Аналитическая справка	заместители директора по УВР
7	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	в течение года	Пакет информационно-методических материалов	заместители директора по УВР
8	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	в течение года	Пакет информационно-методических материалов	заместители директора по УВР
9	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение года	Пакет информационно-методических материалов	Заместители директора по УВР Педагог-психолог
10	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС	август	План мероприятий ВСОКО	Заместители директора по УВР

4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

1	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГО НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2022г. Февраль 2023г.	Справка	Заместители директора по УВР
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников	Август 2022г. Январь 2023г.	Результат анкетирования педагогов Справка	Заместители директора по УВР
3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: повышение квалификации (планирование и реализация плана)	в течение года	Программа повышения квалификации Справка	Заместители директора по УВР
4	Распределение нагрузки педагогов на учебный год	Предварительная февраль, окончательная июнь, корректировка август	Приказ о распределении нагрузки	Директор Заместители директора по УВР
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
5	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов по переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО (Опубликование материалов на сайте школы, на стенде)	В течение всего периода	Раздел на сайте, стенд	Директор Заместители директора по УВР Системный администратор
6	Информирование родительской общественности о переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО (Опубликование материалов на сайте школы, на стенде)	В течение всего периода	Раздел а сайте, стенд	Директор Заместители директора по УВР Системный администратор
7	Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по новым ФГОС НОО (анкетирование родителей, обработка анкеты, проведение родительских собраний)	В течение всего периода	Справка График проведения собраний	Заместители директора по УВР